



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงลิฟต์โดยสาร จำนวน ๑ รายการ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงลิฟต์โดยสาร จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๑๕๐,๘๑๘.๔๕ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นแปดร้อยสิบแปดบาทสี่สิบบาทห้าสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๓๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ [www.rmutsb.ac.th](http://www.rmutsb.ac.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ประมุข อุมหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓๖/๒๕๖๘

จ้างโครงการปรับปรุงลิฟต์โดยสาร จำนวน ๑ รายการ  
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ  
ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงลิฟต์โดยสาร จำนวน ๑ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-  
bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ  
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี  
กลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้  
ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น  
หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ  
จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม  
วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็น  
ธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่  
รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม  
สัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้  
เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง  
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ  
ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน  
นามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้  
เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาค

รัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น ข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำ กว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อ เสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ

มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนัก งานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือ มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ

บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๓) ข้อเสนอ และคุณลักษณะเฉพาะที่เป็นไปตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) โครงการปรับปรุงลิฟต์โดยสาร ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการ  
เสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และ  
การเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร  
ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ  
ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload)  
เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจ  
สอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น  
ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อ  
เสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการ  
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อ  
เสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะ  
กรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการ  
พิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้  
ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระ  
ทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายใน  
ประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีระยะเวลา  
ดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามใน  
สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ

ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๒๕๗,๕๔๑.๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือ  
ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะ  
กรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต  
ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง  
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ  
หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้อง  
ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กรมตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ระหว่าง  
เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ  
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่  
สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอ กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน  
๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว  
เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อ  
ได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะ  
พิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ  
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณา  
จาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น

ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลา จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและ เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้ เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลา อาจ พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาผลา หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อ เสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อ เสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อ เสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลา หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อ เสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผล ประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของ

ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีความเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อย่างน้อย มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๔ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญญัติกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันธจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้

แล้ว

#### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรม จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย ทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและ ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลง จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ อนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วง นั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ ดิตั้งเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้สะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินรายได้สะสม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตาม ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดย เรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธรรมาภิบาลจากผู้ยื่นข้อเสนอ หรือเรียกการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

## ๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## ๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ

คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระทำการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไร่ข้าวคราว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕



## ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### โครงการปรับปรุงลิฟต์โดยสาร จำนวน ๑ รายการ

#### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

#### ๑. ความเป็นมา

สืบเนื่องจากเหตุการณ์แผ่นดินไหว เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มีความรุนแรง ๗.๗-๗.๙  $M_w$  แรงสั่นสะเทือนจากแผ่นดินไหวนั้นส่งผลต่อประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์โดยสารภายในมหาวิทยาลัย ประกอบกับอายุการใช้งานที่อยู่ในเกณฑ์การซ่อมบำรุงชิ้นส่วนที่เป็นไปตามอายุการใช้งานของลิฟต์ที่ติดตั้งอยู่ในบางอาคาร กลไกการทำงานของอุปกรณ์เริ่มเสื่อมสภาพ และเกิดเหตุขัดข้องในการใช้งานบ่อย ทำให้บุคลากร คณาจารย์ นักศึกษา และผู้มาติดต่อราชการ ไม่ได้ความสะดวก ดังนั้นเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมแซมลิฟต์โดยสารด้วยเหตุผลดังกล่าว

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อความปลอดภัยในการใช้ลิฟต์โดยสารภายในมหาวิทยาลัย
๒. เพื่อเป็นการบำรุงรักษาเชิงป้องกันไม่ให้เกิดเหตุไม่พึงประสงค์จากการใช้ลิฟต์
๓. เพื่อสร้างความมั่นใจในการใช้งานลิฟต์ให้แก่ผู้ใช้งานทุกคน
๔. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

#### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้ขายหรือให้บริการพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้



๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะ

๔.๑ ปรับปรุงลิฟต์โดยสาร อาคาร ๒๑ เขตเหนือ ศูนย์นนทบุรี จำนวน ๑ งาน

๔.๑.๑ ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง ซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ซึ่งเป็นของใหม่ที่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน ทดแทนระบบลิฟต์โดยสารคู่แบบดูเพล็กซ์ซีเล็กทีฟคอลเลกทีฟ (Duplex Selective Collective) เดิม จำนวน ๒ ตัว (๑ ชุด) ยี่ห้อ ซิสเซนครูปป์ รุ่น E/๓๐๐๔๗๑๗๘.๐๐๑ ระยะทางวิ่ง จำนวน ๑๕ ชั้น โดยสามารถจอดรับ-ส่งได้ทุกชั้น บานประตูขานพักแต่ละชั้นเรียงตรงกันในแนวตั้งตามแบบการใช้งานเดิม ติดตั้งอยู่ที่อาคาร ๒๑ เขตเหนือ ศูนย์นนทบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยต้องเปลี่ยน อุปกรณ์และติดตั้งพร้อมการปรับแต่งเพื่อให้ลิฟต์สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีความปลอดภัย หรือ ติดตั้งระบบใหม่ที่เทียบเท่าหรือดีกว่า ทดสอบโหลดและเอกสารวิศวกรรมรับรอง

๔.๑.๒ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ

๑. เปลี่ยนลวดสลิงลิฟต์หลัก (Main rope) เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกัน ได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A ๔๓๐๒-๑๙๙๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒. เปลี่ยนลวดสลิงป้องกันอุบัติเหตุ (Governor rope) เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์ โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกัน ได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A๔๓๐๒-๑๙๙๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๓. เปลี่ยนลูกปืน Governor ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๔. เปลี่ยนลูกปืนชุดพู่เลย์ถ่วงสลิงลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๕. เปลี่ยนอุปกรณ์ชุดเบรกลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ระบบเบรกของลิฟต์ตรงส่วนประกอบหลักที่อยู่กับมอเตอร์ เป็นเบรกแม่เหล็กไฟฟ้าและมีอุปกรณ์คลายเบรกได้ด้วยมือ และมีที่หมุนสำหรับเคลื่อนที่ลิฟต์ให้มาจอดตรงชั้น ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินหรือไฟฟ้าดับ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ เช่น ลวดสลิงขาด หรือลิฟต์เคลื่อนที่ด้วยความเร็วเกินกำหนด จะมีอุปกรณ์นิรภัย "Governor and Flexible Safety Guide Clamp" และ หนีบตัวลิฟต์ให้ติดแน่นอยู่กับราง เพื่อให้ตัวลิฟต์ติดอยู่กับรางไม่เคลื่อนที่ และ ตัดกระแสไฟที่เข้ามอเตอร์ให้ลิฟต์หยุดการทำงาน ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๖. ตรวจสอบมอเตอร์เปลี่ยนลูกปืน หรือเปลี่ยนมอเตอร์ใหม่ครบชุด ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๗. เปลี่ยนร่องสลิงใหม่ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๘. เปลี่ยนชุดควบคุมการทำงาน (Control set) แบบ Microprocessor Control VVVF และระบบสัญญาณไฟฟ้าของลิฟต์ใหม่ ระบบควบคุมการทำงานลิฟต์ เป็นระบบอัตโนมัติทั้งหมดควบคุมด้วยระบบไมโครโพรเซสเซอร์ ที่มีการทำงานแบบดูเพล็กซ์ซีล็คทีฟคอลลเล็กทีฟ หรือดีกว่า ที่ผู้โดยสารสามารถควบคุมการใช้งานด้วยการ กดปุ่ม ภายในห้องโดยสาร ปุ่มกดบริเวณประตูชานพักแต่ละชั้นด้วยตนเอง ระบบจะทำงานให้สัมพันธ์กับคำสั่ง และนำหน้กบรทุกที่ที่ได้รับโดยต่อเนื่องตามความเร็วที่กำหนดข้างต้น ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๙. เปลี่ยนชุดสายไฟฟ้าและสายสัญญาณในห้องลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๐. เปลี่ยนชุดปุ่มกดและแผงหน้าชั้นลิฟต์ใหม่ทุกชั้น ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด แผงปุ่มกดและไฟบอกชั้นที่ประตูชานพักทุกชั้น ปุ่มกดเรียกลิฟต์เป็นแบบ Micro Push Button ไฟบอกชั้นเป็นจอแอลซีดีสี (Color LCD Display) หรือดีกว่า พร้อมลูกศรแสดงทิศทางการวิ่ง ขึ้น - ลง ของลิฟต์ ชั้นบนสุดและล่างสุดจะมีปุ่มกดเรียกลิฟต์ ๑ ปุ่ม ชั้นอื่น ๆ จะมี ๒ ปุ่มกด (ขึ้น - ลง) ปุ่มเหล่านี้เมื่อถูกกดเรียกจะมีแสงไฟแสดงสถานะ

๑๑. เปลี่ยนชุดปุ่มกดและแผงในตู้โดยสารลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

- มีปุ่มกดเรียกลิฟต์เป็นแบบ Micro Push Button ไฟบอกชั้นเป็นจอแอลซีดีสี (Color LCD Display) หรือดีกว่า พร้อมลูกศรแสดงทิศทางการวิ่ง ขึ้น - ลง ของลิฟต์

- มีปุ่มกดไปตามชั้นต่าง ๆ พร้อมไฟแสดงสถานะการกดเรียกลิฟต์

- มีปุ่มเร่งปิดประตู (Door Close)

- มีปุ่มเร่งเปิดประตู (Door Open)

- มีปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Alarm Button)

- มีอุปกรณ์สื่อสารสำหรับการติดต่อสื่อสารกับภายนอก (Intercom) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จำนวนอย่างน้อย ๓ ชุด ดังนี้ ภายในห้องเครื่องลิฟต์ ๑ ชุด หน้าประตูลิฟต์ชั้นล่าง ๑ ชุด และภายในตัวลิฟต์บนแผงควบคุม ๑ ชุด

- มีตัวอักษรเบรลล์ สำหรับผู้พิการทางสายตาติดตั้งที่ปุ่มกดทุกปุ่ม พร้อมมีตู้ควบคุมมีฝาเปิด - ปิด บริเวณด้านล่างแผงควบคุมหลัก พร้อมกุญแจล็อก

๑๒. เปลี่ยนชุดอุปกรณ์กล่องควบคุมลิฟต์บนหลังคา ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๓. เปลี่ยนชุดอุปกรณ์ป้องกันลิฟต์วิ่งเลยชั้น ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๔. ตกแต่งภายในห้องโดยสาร-เปลี่ยนกระเบื้องยางใหม่ (ห้องโดยสารใช้ของเดิม)





๑๕. ติดตั้งชุดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน และมีระบบไฟแสงสว่างในตัวลิฟต์แบบหลอด LED ช้อน อยู่บนฝ้าเพดานให้แสงสว่างเพียงพอและดูสวยงาม มีช่องระบายอากาศ และมีพัดลมระบายอากาศ โดยมีระบบแสงสว่างสำรองขณะเกิดไฟฟ้าดับ และพัดลมระบายอากาศที่สามารถถ่ายเทอากาศภายในลิฟต์ที่ทำงานได้ในขณะเกิดไฟฟ้าดับเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ นาที ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๖. ตรวจสอบอุปกรณ์พยุงลิฟต์พร้อมรางลิฟต์และรางสำหรับอุปกรณ์ถ่วงน้ำหนักมีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๗. เปลี่ยนอุปกรณ์การวัดน้ำหนักของลิฟต์ มีระบบผ่านอัตโนมัติ (Automatic Bypass) เมื่อมีน้ำหนักบรรทุกมากกว่า ๘๐% ของน้ำหนักบรรทุกทั้งหมด ลิฟต์จะไม่หยุดรับผู้โดยสาร และ ไม่รับคำสั่งจากปุ่มกดหน้าประตูชานพัก จนกว่าน้ำหนักบรรทุกจะต่ำกว่า ๘๐% ของน้ำหนักบรรทุกทั้งหมด มีระบบสัญญาณเสียงเตือน เมื่อลิฟต์บรรทุกน้ำหนักเกินอัตราที่กำหนด ลิฟต์จะไม่ทำงาน และ ประตูลิฟต์จะไม่ปิดพร้อมทั้งมีเสียงเตือน และ ลิฟต์จะทำงานอีกครั้งเมื่อน้ำหนักอยู่ในเกณฑ์บรรทุกของลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๘. เปลี่ยนชุดอุปกรณ์ควบคุมการปิด-เปิดประตูลิฟต์ ประตูลิฟต์เป็นแบบ ๒ บานเลื่อน เปิด - ปิดจากจุดกึ่งกลางโดยอัตโนมัติ ระบบเปิดปิดประตูลิฟต์ใช้ระบบ Motor ขับเคลื่อน ชุดประตูด้วยระบบแปรผันแรงเคลื่อนและแปรผันความถี่ได้ (Variable Voltage Variable Frequency) และ ควบคุมการทำงานด้วย Microprocessor ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๙. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางลิฟต์ (Car Rail) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๐. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๑. ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ฉุกเฉินภายในห้องโดยสารมีปุ่มกดเรียกฉุกเฉิน (Alarm Button) สำหรับกดเรียกในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน มีหลอดไฟสำรอง ฉุกเฉิน (Emergency Light) ติดตั้งอยู่ในห้องโดยสาร ในกรณีที่ไฟฟ้าภายในอาคารดับไฟสำรองฉุกเฉินจะติดขึ้นเองโดยอัตโนมัติ หลอดไฟสำรองฉุกเฉิน และ โทรศัพท์ติดต่อกภายใน จะใช้ไฟจากแบตเตอรี่สำรองที่สามารถประจุไฟได้เองโดยอัตโนมัติ(Automatic Rechargeable Battery) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๒. ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบช่วยเหลือผู้โดยสารฉุกเฉินขณะไฟฟ้าดับ “Automatic Rescue Device (ARD)” ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๓. ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบกัล้อวงจรถัด ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

*Handwritten signature*

## ๔.๒ ปรับปรุงลิฟต์โดยสาร อาคาร ๑๘ เขตใต้ ศูนย์นนทบุรี จำนวน ๑ งาน

### ๔.๒.๑ ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง ซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ซึ่งเป็นของใหม่ที่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน ทดแทนระบบลิฟต์โดยสารคู่แบบดูเพล็กซ์ซีเล็คทีฟคอลเล็คทีฟ (Duplex Selective Collective) เดิม จำนวน ๒ ตัว (๑ ชุด) ยี่ห้อ KCE-ACVVV รุ่น BK - ๒๐๐๐ ระยะทางวิ่ง จำนวน ๑๐ ชั้น โดยสามารถ จอดรับ-ส่งได้ทุกชั้น บานประตูชานพักแต่ละชั้นเรียงตรงกันในแนวตั้งตามแบบการใช้งานเดิม ติดตั้งอยู่ที่ อาคาร ๑๘ เขตใต้ ศูนย์นนทบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยต้องเปลี่ยนอุปกรณ์และ ติดตั้งพร้อมการปรับแต่งเพื่อให้ลิฟต์สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีความปลอดภัย หรือติดตั้งระบบ ใหม่ที่เทียบเท่าหรือดีกว่า ทดสอบโหลดและเอกสารวิศวกรรมรับรอง

### ๔.๒.๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. เปลี่ยนลวดสลิงลิฟต์หลัก (Main rope) เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนด มาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกัน ได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A ๔๓๐๒-๑๙๙๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐาน ประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒. เปลี่ยนลวดสลิงป้องกันอุบัติเหตุ (Governor rope) เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์ โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตาม ข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกัน ได้แก่ JIS A๔๓๐๑- ๑๙๘๓ ,JIS A๔๓๐๒-๑๙๙๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบ หลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๓. เปลี่ยนลูกปืน Governor ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๔. เปลี่ยนลูกปืนชุดพู่เลย์ถ่วงสลิงลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๕. เปลี่ยนอุปกรณ์ชุดเบรกลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ระบบเบรก ของลิฟต์ตรงส่วนประกอบหลักที่อยู่กับมอเตอร์ เป็นเบรกแม่เหล็กไฟฟ้าและมีอุปกรณ์คลายเบรกได้ด้วยมือ และมีที่หมุนสำหรับเคลื่อนที่ลิฟต์ให้มาจอดตรงชั้น ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินหรือไฟฟ้าดับ ในกรณีที่เกิด อุบัติเหตุ เช่น ลวดสลิงขาด หรือลิฟต์เคลื่อนที่ด้วยความเร็วเกินกำหนด จะมีอุปกรณ์นิรภัย "Governor and Flexible Safety Guide Clamp" และ หนีบตัวลิฟต์ให้ติดแน่นอยู่กับราง เพื่อให้ตัวลิฟต์ติดอยู่กับรางไม่ เคลื่อนที่ และ ตัดกระแสไฟที่เข้ามอเตอร์ให้ลิฟต์หยุดการทำงาน ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๖. ตรวจสอบมอเตอร์เปลี่ยนลูกปืน หรือเปลี่ยนมอเตอร์ใหม่ครบชุด ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับ รุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๗. เปลี่ยนร่องสลิงใหม่ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๘. เปลี่ยนชุดควบคุมการทำงาน (Control set) แบบ Microprocessor Control VVVF และ ระบบสัญญาณไฟฟ้าของลิฟต์ใหม่ ระบบควบคุมการทำงานลิฟต์ เป็นระบบอัตโนมัติทั้งหมดควบคุมด้วย ระบบไมโครโปรเซสเซอร์ ที่มีการทำงานแบบดูเพล็กซ์ซีเล็คทีฟคอลเล็คทีฟ หรือดีกว่า ที่ผู้โดยสารสามารถ

*Sh. Case Jhi*

ควบคุมการใช้งานด้วยการ กดปุ่ม ภายในห้องโดยสาร ปุ่มกดบริเวณประตูขานพักแต่ละชั้นด้วยตนเอง ระบบจะทำงานให้สัมพันธ์กับคำสั่ง และน้ำหนักบรรทุกที่ได้รับโดยต่อเนื่องตามความเร็วที่กำหนดข้างต้น ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๙. เปลี่ยนชุดสายไฟฟ้าและสายสัญญาณในห้องลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๐. เปลี่ยนชุดปุ่มกดและแผงหน้าชั้นลิฟต์ใหม่ทุกชั้น ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด แผงปุ่มกดและไฟบอกชั้นที่ประตูขานพักทุกชั้น ปุ่มกดเรียกลิฟต์เป็นแบบ Micro Push Button ไฟบอกชั้นเป็นจอแอลซีดีสี (Color LCD Display) หรือดีกว่า พร้อมลูกศรแสดงทิศทางการวิ่ง ขึ้น - ลง ของลิฟต์ ชั้นบนสุดและล่างสุดจะมีปุ่มกดเรียกลิฟต์ ๑ ปุ่ม ชั้นอื่น ๆ จะมี ๒ ปุ่มกด (ขึ้น - ลง) ปุ่มเหล่านี้เมื่อถูกกดเรียกจะมีแสงไฟแสดงสถานะ

๑๑. เปลี่ยนชุดปุ่มกดและแผงในตู้โดยสารลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

- มีปุ่มกดเรียกลิฟต์เป็นแบบ Micro Push Button ไฟบอกชั้นเป็นจอแอลซีดีสี (Color LCD Display) หรือดีกว่า พร้อมลูกศรแสดงทิศทางการวิ่ง ขึ้น - ลง ของลิฟต์

- มีปุ่มกดไปตามชั้นต่าง ๆ พร้อมไฟแสดงสถานะการกดเรียกลิฟต์

- มีปุ่มเร่งปิดประตู (Door Close)

- มีปุ่มเร่งเปิดประตู (Door Open)

- มีปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Alarm Button)

- มีอุปกรณ์สื่อสารสำหรับการติดต่อสื่อสารกับภายนอก(Intercom) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จำนวนอย่างน้อย ๓ ชุด ดังนี้ ภายในห้องเครื่องลิฟต์ ๑ ชุด หน้าประตูลิฟต์ชั้นล่าง ๑ ชุด และ ภายในตัวลิฟต์บนแผงควบคุม ๑ ชุด

- มีตัวอักษรเบรลล์ สำหรับผู้พิการทางสายตาติดตั้งที่ปุ่มกดทุกปุ่ม พร้อมมีตู้ควบคุมมีฝาเปิด - ปิด บริเวณด้านล่างแผงควบคุมหลัก พร้อมกุญแจล็อก

๑๒. เปลี่ยนชุดอุปกรณ์กล่องควบคุมลิฟต์บนหลังคา ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๓. เปลี่ยนชุดอุปกรณ์ป้องกันลิฟต์วิ่งเลยชั้น ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๔. ตกแต่งภายในห้องโดยสาร-เปลี่ยนกระเบื้องยางใหม่ (ห้องโดยสารใช้ของเดิม)

๑๕. ติดตั้งชุดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน และมีระบบไฟแสงสว่างในตัวลิฟต์แบบหลอด LED ซ่อน อยู่บน ฝ้าเพดานให้แสงสว่างเพียงพอและดูสวยงาม มีช่องระบายอากาศ และมีพัดลมระบายอากาศ โดยมีระบบแสงสว่างสำรองขณะเกิดไฟฟ้าดับ และพัดลมระบายอากาศที่สามารถถ่ายเทอากาศภายในลิฟต์ที่ทำงานได้ ในขณะที่เกิดไฟฟ้าดับเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ นาที ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๖. ตรวจสอบอุปกรณ์พยุงลิฟต์พร้อมรางลิฟต์และรางสำหรับอุปกรณ์ถ่วงน้ำหนักมีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด



๑๗. เปลี่ยนอุปกรณ์การวัดน้ำหนักของลิฟต์ มีระบบผ่านอัตโนมัติ (Automatic Bypass) เมื่อมีน้ำหนักบรรทุกมากกว่า ๘๐% ของน้ำหนักบรรทุกทั้งหมด ลิฟต์จะไม่หยุดรับผู้โดยสาร และ ไม่รับคำสั่งจากปุ่มกดหน้าประตูชานพัก จนกว่าน้ำหนักบรรทุกจะต่ำกว่า ๘๐% ของน้ำหนักบรรทุกทั้งหมด มีระบบสัญญาณเสียงเตือน เมื่อลิฟต์บรรทุกน้ำหนักเกินอัตราที่กำหนด ลิฟต์จะไม่ทำงาน และ ประตูลิฟต์จะไม่ปิดพร้อมทั้งมีเสียงเตือน และ ลิฟต์จะทำงานอีกครั้งเมื่อน้ำหนักอยู่ในเกณฑ์บรรทุกของลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๘. เปลี่ยนชุดอุปกรณ์ควบคุมการปิด-เปิดประตูลิฟต์ ประตูลิฟต์เป็นแบบ ๒ บานเลื่อน เปิด - ปิด จากจุดกึ่งกลางโดยอัตโนมัติ ระบบเปิดปิดประตูลิฟต์ใช้ระบบ Motor ขับเคลื่อน ชุดประตูด้วยระบบแปรผันแรงเคลื่อนและแปรผันความถี่ได้ (Variable Voltage Variable Frequency) และ ควบคุมการทำงานด้วย Microprocessor ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๙. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางลิฟต์ (Car Rail) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๐. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๑. ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ฉุกเฉินภายในห้องโดยสารมีปุ่มกดเรียกฉุกเฉิน (Alarm Button) สำหรับกดเรียกในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน มีหลอดไฟสำรองฉุกเฉิน (Emergency Light) ติดตั้งอยู่ในห้องโดยสาร ในกรณีที่ไฟฟ้าภายในอาคารดับไฟสำรองฉุกเฉินจะติดขึ้นเองโดยอัตโนมัติ หลอดไฟสำรองฉุกเฉิน และ โทรศัพท์ติดต่อกภายใน จะใช้ไฟจากแบตเตอรี่สำรองที่สามารถประจุไฟได้เองโดยอัตโนมัติ (Automatic Rechargeable Battery) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๒. ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบช่วยเหลือผู้โดยสารฉุกเฉินขณะไฟฟ้าดับ "Automatic Rescue Device (ARD)" ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒๓. ตรวจสอบหรือเปลี่ยนอุปกรณ์ระบบกล้องวงจรปิด ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

#### ๔.๓ ปรับปรุงลิฟต์โดยสาร อาคาร ๓ อาคารวิศวกรรมไฟฟ้า ศูนย์สุพรรณบุรี จำนวน ๑ งาน

##### ๔.๓.๑ ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง ซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ซึ่งเป็นของใหม่ที่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน ทดแทนระบบลิฟต์โดยสารเดิมจำนวน ๑ ตัว ยี่ห้อ HITACHI รุ่น EL-๑:JZ๐๐๙๖๐-TH:๑๙๙๙ ระยะทางวิ่ง ๘ ชั้น โดยสามารถจอดรับ-ส่งได้ทุกชั้น บานประตูชานพักแต่ละชั้นเรียงตรงกันในแนวตั้งตามแบบการใช้งานเดิม ติดตั้งอยู่ที่อาคารเรียนและปฏิบัติการไฟฟ้า ศูนย์สุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยต้องเปลี่ยนอุปกรณ์และติดตั้งพร้อมการปรับแต่งเพื่อให้ลิฟต์สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีความปลอดภัย หรือติดตั้งระบบใหม่ที่เทียบเท่าหรือดีกว่า ทดสอบโหลดและเอกสารวิศวกรรมรับรอง

๘๐ ๑๘๒ ๗๖

#### ๔.๓.๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. เปลี่ยนลวดสลิงลิฟต์หลัก (Main rope) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ มิลลิเมตร เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกันได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A๔๓๐๒-๑๙๘๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒. เปลี่ยนลวดสลิงป้องกันอุบัติเหตุ (Governor rope) ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ มิลลิเมตร เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกันได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A๔๓๐๒-๑๙๘๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS ๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๓. เปลี่ยนลูกปืน Governor ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๔. เปลี่ยนลูกปืนชุดพู่เลย์ถ่างสลิงลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๕. เปลี่ยนอุปกรณ์ชุดเบรกลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๖. เปลี่ยนแผงไฟบอกชั้นแสดงตำแหน่งลิฟต์และแสดงทิศทาง ขึ้น-ลง ภายนอกทุกชั้น แผงปุ่มกดและไฟบอกชั้นที่ประตูชานพักทุกชั้น ปุ่มกดเรียกลิฟต์เป็นแบบ Micro Push Button ไฟบอกชั้นเป็นจอแอลซีดีสี (Color LCD Display) หรือดีกว่า พร้อมลูกศรแสดงทิศทางการวิ่ง ขึ้น - ลง ของลิฟต์ ชั้นบนสุดและล่างสุดจะมีปุ่มกดเรียกลิฟต์ ๑ ปุ่ม ชั้นอื่น ๆ จะมี ๒ ปุ่มกด (ขึ้น - ลง) ปุ่มเหล่านี้เมื่อถูกกดเรียกจะมีแสงไฟแสดงสถานะ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๗. เปลี่ยนแผงควบคุมพร้อมปุ่มกดภายในตู้ลิฟต์โดยสารพร้อมสัญญาณเตือนการจอดรับ-ส่ง ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

- มีปุ่มกดเรียกลิฟต์เป็นแบบ Micro Push Button ไฟบอกชั้นเป็นจอแอลซีดีสี (Color LCD Display) หรือดีกว่า พร้อมลูกศรแสดงทิศทางการวิ่ง ขึ้น - ลง ของลิฟต์

- มีปุ่มกดไปตามชั้นต่าง ๆ พร้อมไฟแสดงสถานะการกดเรียกลิฟต์

- มีปุ่มเร่งปิดประตู (Door Close)

- มีปุ่มเร่งเปิดประตู (Door Open)

- มีปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Alarm Button)

- มีอุปกรณ์สื่อสารสำหรับการติดต่อสื่อสารกับภายนอก(Intercom) กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จำนวนอย่างน้อย ๓ ชุด ดังนี้ ภายในห้องเครื่องลิฟต์ ๑ ชุด หน้าประตูลิฟต์ชั้นล่าง ๑ ชุด และภายในตัวลิฟต์บนแผงควบคุม ๑ ชุด

- มีตัวอักษรเบรลล์ สำหรับผู้พิการทางสายตาติดตั้งที่ปุ่มกดทุกปุ่ม พร้อมมีตู้ควบคุมมีฝาเปิด - ปิด บริเวณด้านล่างแผงควบคุมหลัก พร้อมกุญแจล็อก

๘. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางลิฟต์ (Car Rail) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๙. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางน้ำหนักถ่วง (Counter Weight)

๑๐. ตรวจสอบมอเตอร์เปลี่ยนลูกปืน หรือเปลี่ยนมอเตอร์ใหม่ครบชุด ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๑๑. ตรวจสอบและปรับปรุงระบบการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานของตรงกับรุ่นของลิฟต์

๔.๔ ปรับปรุงลิฟต์โดยสาร อาคาร ๒๓ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน ๑ งาน

๔.๔.๑ ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง ซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ใหม่ซึ่งเป็นของใหม่ที่ไม่เคยถูกใช้งานมาก่อน ทดแทนระบบลิฟต์โดยสารเดิมจำนวน ๒ ตัว (๑ ชุด) ยี่ห้อ มิตซูบิชิ รุ่น NexWay-S-AW ระยะทางวิ่ง ๙ ชั้น โดยสามารถจอดรับ-ส่งได้ทุกชั้น บานประตูชานพักแต่ละชั้นเรียงตรงกันในแนวตั้งตามแบบการใช้งานเดิม ติดตั้งอยู่ที่อาคาร ๒๓ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ โดยต้องเปลี่ยนอุปกรณ์และติดตั้งพร้อมการปรับแต่งเพื่อให้ลิฟต์สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีความปลอดภัย หรือติดตั้งระบบใหม่ที่เทียบเท่าหรือดีกว่า ทดสอบโหลดและเอกสารวิศวกรรับรอง

๔.๔.๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. เปลี่ยนลวดสลิงลิฟต์หลัก (Main rope) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ มิลลิเมตร เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกัน ได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A๔๓๐๒-๑๙๙๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๒. เปลี่ยนลวดสลิงป้องกันอุบัติเหตุ (Governor rope) ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ มิลลิเมตร เป็นลวดสลิงชนิดพิเศษที่ใช้กับลิฟต์โดยเฉพาะ (Elevator Ropes) ที่มีขนาดและจำนวนตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ และมีมาตรฐานตามข้อกำหนดมาตรฐานสากล มาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่งหรือหลายมาตรฐานรวมกัน ได้แก่ JIS A๔๓๐๑-๑๙๘๓ ,JIS A๔๓๐๒-๑๙๙๒, ANSI A๑๗.๑, ANSI A๑๗.๒, EN๘๑ หรือ TIS ๘๓๗-๒๕๓๑ ทั้งนี้ต้องแนบหลักฐานประกอบด้วย ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๓. เปลี่ยนลูกปืน Governor ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๔. เปลี่ยนลูกปืนชุดพู่เลย์ถ่วงสลิงลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๕. เปลี่ยนอุปกรณ์ชุดเบรกลิฟต์ ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๖. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางลิฟต์ (Car Rail) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๗. เปลี่ยนลูกปืนทั้งหมดที่สัมผัสกับรางน้ำหนักถ่วง (Counter Weight) ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๘. ตรวจสอบมอเตอร์เปลี่ยนลูกปืน หรือเปลี่ยนมอเตอร์ใหม่ครบชุด ที่มีขนาดตามมาตรฐานตรงกับรุ่นของลิฟต์ หรือดีกว่า ๑ ชุด

๙. ตรวจสอบและปรับปรุงระบบการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการทำงานของตรงกับรุ่นของลิฟต์



## ๕. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ รวมทั้งการยกหรือเคลื่อนย้ายวัสดุมายังสถานที่ติดตั้งและต้องรับผิดชอบต่อวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างจัดหามา ในกรณีที่เกิดการสูญเสียหรือเสื่อมสภาพ ซึ่งวัสดุยังไม่เคยส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างยังคงเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้รับจ้าง จนกว่าจะส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างเสร็จสมบูรณ์

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องระมัดระวังรับผิดชอบความปลอดภัย และต้องมีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน รวมทั้งอัคคีภัยที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทั้งปวงระหว่างการติดตั้ง

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อทั้งหมดเกี่ยวกับเหตุเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานติดตั้งและทดสอบอุปกรณ์

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลสถานที่ปฏิบัติงาน ที่เก็บของต่างๆ ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่ในสภาพปลอดภัยตลอดเวลา

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งป้าย สัญญลักษณ์ แผงกั้น บริเวณที่ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน

๕.๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการติดตั้งงานเสร็จสมบูรณ์แล้ว และได้รับการตรวจรับจากผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องขนย้ายเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ออกจากสถานที่ทั้งหมด พร้อมทั้งส่งคืนพื้นที่ที่มีความสะอาดเรียบร้อยดังเดิม

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งตัวอย่างหรือเอกสารที่ระบุคุณสมบัติ และรุ่นของอุปกรณ์ แบบการติดตั้งระบบกลไก และระบบไฟฟ้า ที่จะขออนุมัติใช้งานแก่คณะกรรมการตรวจรับฯ ก่อนการติดตั้งไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ

๕.๘ อุปกรณ์ทุกชิ้นที่เปลี่ยนหรือติดตั้งเพิ่มเติม ต้องเป็นของใหม่ได้มาตรฐาน ไม่เคยผ่านการใช้ที่ใดมาก่อนและอยู่ในสภาพเรียบร้อยสมบูรณ์ จนถึงวันที่ทำการติดตั้ง

๕.๙ ในกรณีเป็นงานที่ต้องเชื่อมต่อกับระบบที่มีอยู่แล้วของอาคาร ให้ผู้รับจ้างทำการสำรวจ และปรับการเชื่อมต่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องตามหลักวิศวกรรม โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ

๕.๑๐ ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบขอบเขตของงานที่กำหนดทั้งหมด จนแน่ใจว่าเข้าถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขโดยแจ้ง

## ๖. การทดสอบ

หลังจากดำเนินการ ปรับปรุง ซ่อมแซม หรือติดตั้งแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบการทำงานของลิฟต์ ที่ความเร็วสูงสุด ความเร็วใช้งาน ฟังก์ชันการทำงาน ความปลอดภัย ตลอดจนวัสดุและอุปกรณ์ประกอบระบบการทำงานของลิฟต์ทั้งหมด ต่อหน้าผู้ว่าจ้าง ตามวิธีการและรายละเอียดที่วิศวกรผู้ออกแบบกำหนด หรือตามมาตรฐาน ANSI, EN หรือ JIS ทดสอบโหลดและออกเอกสารวิศวกรรับรอง

## ๗. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เสนอรายละเอียดครบถ้วนและถูกต้องตามเงื่อนไขและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด และเสนอราคาต่ำสุด



## ๘. การส่งมอบงาน

๘.๑ ระยะเวลาส่งมอบ ๑๕๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการทดสอบหรือการตรวจวัด และดำเนินการตามรายละเอียดคุณลักษณะตักคณะกรรมกรตรวจรับพัสดุ

๘.๓ ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดอุปกรณ์ต่างๆ และบริเวณพื้นที่ทำการปรับปรุงและติดตั้ง ให้เรียบร้อยก่อนการตรวจรับ

๘.๔ หลังจากการติดตั้งระบบแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องส่งแบบ As Built Drawing ลงในกระดาษขนาด A๓ อย่างน้อย ๓ ชุด พร้อม CAD และ PDF File ให้กับผู้ว่าจ้าง

๘.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลการทดสอบระบบลิฟต์โดยวิธีการตรวจวัดจริง เปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่ระบุประจำรุ่น หรือระบุใน Catalog ของอุปกรณ์ สำเนาอย่างน้อย ๓ ชุดให้ผู้ว่าจ้าง โดยมีวิศวกรเครื่องกล และวิศวกรไฟฟ้า ผู้มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมลงนามรับรอง

## ๙. การแบ่งงวดงาน

งวดที่ ๑ (งวดสุดท้าย) จำนวนเงิน ๑๐๐% (ของจำนวนเงินในสัญญา)

## ๑๐. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินงบประมาณโครงการ ๕,๑๕๐,๘๑๘.๔๕ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นแปดร้อยสิบแปดบาทสี่สิบห้าสตางค์)

ราคากลาง ๕,๑๕๐,๘๑๘.๔๕ บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นแปดร้อยสิบแปดบาทสี่สิบห้าสตางค์)

## ๑๑. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

## ๑๒. การรับประกัน

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันคุณภาพของลิฟต์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้ง ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับจากวันที่ส่งมอบงานเสร็จสิ้น

๑๒.๒ ภายในช่วงระยะเวลารับประกัน หากเกิดความเสียหาย ชัดข้อง หรือเสื่อมคุณภาพ อันเนื่องมาจากโรงงานผลิต ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปลี่ยนหรือแก้ไขซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีใช้งานได้ปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๒.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับประกัน เปลี่ยนหรือซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ที่ผิดจากข้อกำหนดรวมทั้งข้อผิดพลาด ซึ่งผู้ว่าจ้างตรวจพบ ไม่ว่าจะก่อนหรือหลังจากการตรวจรับงาน

๑๒.๔ ตลอดระยะเวลารับประกัน ผู้รับจ้างจะต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซมข้อขัดข้องให้สามารถใช้งานได้ รวมทั้งการบริการกรณีฉุกเฉินตลอด ๒๔ ชั่วโมง ในกรณีที่เกิดการขัดข้องเนื่องจากการใช้งานตามปกติ และผู้รับจ้างไม่สามารถเข้าแก้ไขได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการเองแล้วคิดค่าใช้จ่ายทั้งหมดจากผู้รับจ้าง

๑๒.๕ ตลอดระยะเวลารับประกัน ผู้รับจ้างต้องส่งวิศวกร หรือผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ มาตรวจสอบและปรับแต่งให้สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง พร้อมส่งรายงานผลการตรวจสอบหรือปรับแต่ง รายการอะไหล่ หรือวัสดุสิ้นเปลืองที่ถึงกำหนดระยะเวลาต่อผู้ว่าจ้าง

*Signature*

ทั้งนี้ก่อนเข้าดำเนินการตรวจสอบสภาพทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือขอเข้าพื้นที่ โดยระบุ วันที่ เวลา และรายชื่อของวิศวกรหรือช่างที่จะเข้าดำเนินการตรวจเช็คสภาพ เสนอต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาอนุมัติ ก่อนเข้าดำเนินการอย่างน้อย ๑๐ วันทำการ

๑๓. ติดต่อเพื่อขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว ได้ ดังนี้

๑๓.๑ ทางไปรษณีย์ส่งถึง

ผู้อำนวยการกองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

๖๐ ม.๓ ถนนสายเอเชีย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

๑๓.๒ โทรศัพท์ ๐-๓๕๗๐-๙๐๘๘

๑๓.๓ โทรสาร ๐-๓๕๗๐-๙๐๘๘

๑๓.๔ เว็บไซต์ [www.rmutsb.ac.th](http://www.rmutsb.ac.th)

๑๓.๕ E-mail : [finance\\_division@rmutsb.ac.th](mailto:finance_division@rmutsb.ac.th)

๑๔. ผู้กำหนดรายละเอียด (คณะกรรมการขอบเขตของงานและเอกสารประกวดราคา: TOR)

ลงชื่อ .....ประธานคณะกรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาพล สุขชนะ)

ลงชื่อ .....กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนุวัฒน์ บำรุงกิจ)

ลงชื่อ .....กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวิวัติ บุญมา)

เห็นชอบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ